**Zał. 5**

**U M O W A Nr …**

zawarta w dniu ……………..2019 r. w Lipowym Polu Skarbowym pomiędzy:

Stowarzyszeniem Wiedza i Rozwój, ul. Wesoła 2, Lipowe Pole Skarbowe, 26-115 Skarżysko Kościelne,

NIP 6631759737; REGON 292890496 ,

reprezentowaną przez ………………………………………………………………………………...,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a firmą

**……………..**

REGON ……………….. NIP: …………………….

reprezentowaną przez:

**……………….**

zwaną dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

**§1**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa -** w ramach projektu **„Dostawa – wyposażenie pracowni” ( Szkoła Podstawowa ) Część …….. .** Przedmiot zamówienia współfinansowany będzie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego ***w ramach projektu* „ Cyfro - edukacja”** Numer i nazwa Osi Priorytetowej: RPSW.08.00.00 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo Numer i Nazwa Działania: PRSW.08.03.00 Zwiększenie dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej oraz kształcenia podstawowego, gimnazjalnego i ponadgimnazjalnego RPSW.08.03.03 Rozwój edukacji kształcenia ogólnego w zakresie stosowania TIK (projekty konkursowe) **na postawie umowy o dofinansowanie projektu nr RPSW.08.03.03-26-0008/17.**

2. Dostawa zostanie zrealizowana zgodnie z wymaganiami wynikającymi z zapytania ofertowego prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności i złożoną ofertą, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany,

w oryginalnym opakowaniu, gotowy do pracy.

4. Licencje na oprogramowanie są nowe, nieużywane, w pełni zgodne z warunkami licencjonowania producenta oprogramowania.

**§2**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się do ……. dni roboczych od daty podpisania umowy **(zgodnie ze złożoną ofertą).**

2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko oraz do rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

3. Miejscem dostawy będzie: …………………………………………

4. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

5. Odbiór przedmiotu umowy polegał będzie do sprawdzeniu pod względem zgodności z opisem przedmiotu zamówienia i poświadczyć prawidłowość wykonania dostawy w protokole zdawczo-odbiorczym.

6. Odbiór ilościowy dokonany zostanie w dniu dostawy przedmiotu umowy, natomiast odbiór pod względem zgodności parametrów z opisem przedmiotu zamówienia w terminie 2 dni od dostawy przedmiotu umowy.

7. Podczas dokonywania odbioru, przeprowadzona zostanie weryfikacja parametrów mająca na celu wykazanie Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania określone w zamówieniu.

8. W dniu dostawy Wykonawca wyda Zamawiającemu karty gwarancyjne, instrukcje obsługi.

9. Z czynności odbioru przedstawiciele stron spiszą protokół odbioru. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół odbioru będzie podpisany przez obie strony.

10. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki i braki dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w części dotkniętej tymi wadami, usterkami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole odbioru zostaną wskazane nieodebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia, nie dłuższego niż 7 dni.

11. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad i/lub usterek, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia, a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy.

12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu dostarczonego asortymentu nie spełniającego wymogów jakościowych, opisanych w zapytaniu ofertowym.

13. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:

1) są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub

2) nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w załącznikach lub

3) nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe , na własny koszt w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.

14. Wykonawca odpowiedzialny jest za całokształt zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

15. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku trzykrotnej naprawy sprzętu ( mikroskopy , laptopy) (sumowane są naprawy dotyczące także różnych elementów sprzętu) w okresie gwarancji wymienić sprzęt na nowy o równoważnych parametrach. W przypadku wymiany sprzętu na nowy, okres udzielonej gwarancji rozpoczyna bieg od daty wymiany.

16. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 24 miesiące gwarancji jakości, z wyłączeniem urządzeń objętych przedmiotem zamówienia, dla których gwarancji udziela producent - w przypadku urządzeń objętych przedmiotem zamówienia obowiązuje okres gwarancji zgodnie z warunkami gwarancji producenta, jednak nie krótszy niż 24 miesiące.

17. Bieg terminu gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna się od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, a w przypadku stwierdzenia wad, od ich usunięcia i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy jako należycie wykonanego.

18. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny w miejscu wskazanym przez Zamawiającego

19. Wykonawca zapewnia czas reakcji serwisowej w miejscu dostarczenia sprzętu nieprzekraczający 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii.

 Jeżeli czas potrzebny na usunięcie awarii będzie dłuższy niż wymieniony wyżej , Wykonawca na czas naprawy dostarczy sprzęt zastępczy o porównywalnych parametrach.

Wykonawca dostarczy wszystkie niezbędne sterowniki i pakiety serwisowe niezbędne do prawidłowego działania systemu operacyjnego na oferowanych komputerach.

20. Gwarancja nie może ograniczać prawa Zamawiającego do instalowania w zakupionym sprzęcie standardowych kart i urządzeń przez wykwalifikowany personel Zamawiającego. Obudowy pozbawione plomb lub zerwanie plomb, nie wpływa na zmianę warunków gwarancji.

21. Sprzęt komputerowy do naprawy będzie przekazywany bez nośników danych (dysków twardych).

W przypadku awarii nośników danych (dyski twarde) nośniki te pozostają w siedzibie Zamawiającego i wydawane są dopiero po fizycznym zniszczeniu zapisu pod nadzorem upoważnionego pracownika na koszt Wykonawcy za pomocą urządzeń lub programów spełniających wymagania obowiązujących norm i przepisów.

**§3**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości: **- ………………… zł brutto** (słownie złotych: ………………………….) zgodnie z ofertą Wykonawcy;

2. Potwierdzeniem zrealizowania dostawy będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.

**§4**

1. Wykonawca wystawi fakturę lub rachunek za realizację dostawy niezwłocznie po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

2. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności określonej w § 3 w ciągu 14 dni roboczych od doręczenia prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

3. Za dzień płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§5**

1. Za każdy dzień opóźnienia w terminie realizacji dostawy będącej przedmiotem umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1,0% wartości brutto zamówienia .

2. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo ich potrącenia

z należności dla Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§6**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§7**

1. Umowa może zostać zmieniona w następujących przypadkach:

a) W projekcie wprowadzona zostanie zmiana do wniosku o dofinansowanie, skutkująca koniecznością dokonania zmian w zakresie obejmującym umową;

b) Nastąpi zmiana Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 lub innych obowiązujących Wytycznych, obowiązująca dla zawartych umów i wymagająca zmiany umowy zawartej z Wykonawcą;

c) Nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, skutkująca koniecznością wprowadzenia zmian do zawartej umowy;

d) Wynikną rozbieżności i niejasności w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób niż poprzez zmianę zapisów umowy, a zmiana zapisu umowy spowoduje jednoznaczną interpretację zapisu umowy przez obie jej strony.

2. W powyższych przypadkach, Zamawiający wystąpi do Wykonawcy z żądaniem zmiany zapisów umowy. Brak zgody Wykonawcy na zmianę warunków umowy będzie oznaczał rozwiązanie umowy.

3. Zamawiający ma też możliwość wystąpienia do Wykonawcy z propozycją zmiany warunków umowy w sytuacjach innych niż opisane powyżej. W takiej sytuacji, Wykonawca może zgodzić się na zmianę warunków umowy lub odmówić takiej zmiany. Odmowa wykonania zmiany warunków umowy w takiej sytuacji nie stanowi dla Zamawiającego podstawy do rozwiązania umowy.

4. Umowa może zostać zmieniona również w przypadku zmiany nazw stron lub ich formy prawnej (przy zachowaniu ciągłości podmiotowości prawnej), danych teleadresowych.

5. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgodnej woli stron oraz formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem jej nieważności.

**§8**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku stwierdzenia nierzetelności w realizowaniu przez Wykonawcę czynności objętych umową, a w szczególności w przypadku:

a) niewywiązywania się z powierzonego zakresu obowiązków, w szczególności gdy Wykonawca

nie zrealizuje dostawy w określonym terminie lub dostarczy przedmiot dostawy niezgodny z treścią zapytania ofertowego i złożoną ofertą,

b) dwukrotnej odmowy w realizacji zamówienia pomimo dopełnienia wszelkich formalności przez Zamawiającego.

2. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron.

**§9**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Oferta wykonania

**Z A M A W I A J Ą C Y W Y K O N A WCA**

**........................................ .............................................**