**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

na:

„**Usługę edukacyjną**”

Nr postępowania: 1/8.3.4-0073/2016

Przedmiot zamówienia współfinansowany będzie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

*w ramach projektu* *„Licealista na rynku pracy”*

*Oś Priorytetowa: RPSW.08.00.00 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo*

*Działanie RPSW.08.03.00 Zwiększenie dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej oraz kształcenia podstawowego, gimnazjalnego i ponadgimnazjalnego,*

*Poddziałanie: RPSW.08.03.04 Rozwój szkolnictwa ponadpodstawowego w budowaniu kompetencji kluczowych*

***na postawie umowy o dofinansowanie projektu nr RPSW.08.03.04-26-0073/16-00***

1. **Nazwa, adres i dane teleadresowe BENEFICJENTA:**

**Zamawiający:**

*STOWARZYSZENIE WIEDZA I ROZWÓJ*

*ul. Wesoła 2*

*26-115 Lipowe Pole Skarbowe*

NIP 6631759737, REGON 292890496

Adres Zamawiającego: **ul. Wesoła 2; 26-115 Lipowe Pole Skarbowe**

Strona internetowa <https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl/>

Tel.(048) 512280760

1. **Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej
w złotych równowartości kwoty 30 000 euro tj. zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j Dz.U. z 2015 poz. 2164 ze zm) prowadzone jest w formie zapytania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności obowiązującą w ramach *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w sprawie szczególnych warunków realizacji zamówień publicznych udzielanych zgodnie z zasadą konkurencyjności. – Rozdział 6.5.2.*

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi edukacyjnej do realizacji projektu *„Licealista na rynku pracy”* .
3. Przedmiot zamówienia podzielony jest na następujące części:

**MATEMATYKA : część 1 – 12**

**JEZYK ANGIELSKI : część 1 – 9**

**JEZYK ROSYJSKI : część 1**

**JĘZYK NIEMIECKI : część 1**

**INFORMATYKA : część 1 – 3**

**BIOLOGIA : część 1-2**

**CHEMIA : część 1**

**DORADCA ZAWODOWY : część 1-2**

**Forma zatrudnienia: dot. wszystkich zadań – UMOWA ZLECENIE.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera zał. Nr 1 oraz zał. 5 (umowa ).

Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV dot. wszystkich części zamówienia:

**80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe**

**80 20 00 00-6 Usługi szkolnictwa średniego**

Uwagi ogólne do wszystkich w/w części zamówienia:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia poszczególnych części został opisany w załączniku nr 1 i 5 do niniejszego zapytania.
2. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na nw. Części:

**MATEMATYKA : część 1 – 12**

**JĘZYK ANGIELSKI : część 1 – 9**

**JĘZYK ROSYJSKI : część 1**

**JĘZYK NIEMIECKI : część 1**

**INFORMATYKA : część 1 – 3**

**BIOLOGIA : część 1-2**

**CHEMIA : część 1**

**DORADCA ZAWODOWY : część 1-2**

**UWAGA: Zamawiający zastrzega możliwość złożenia ofert częściowych tylko do jednego przedmiotu tj. np. matematyka, język, angielski itd. , przy zachowaniu poniższych zasad.**

Zamawiający zastrzega, że dla przedmiotów takich jak: **MATEMATYKA, JĘZYK ANGIELSKI** , **INFORMATYKA** – Wykonawca może złożyć ofertę maksymalnie na dwa zadania (części ) w obrębie jednego z ww. przedmiotów.

W przypadku pozostałych przedmiotów Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę **do jednej części zamówienia w ramach tylko jednego przedmiotu.**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. **Termin wykonania zamówienia (termin realizacji umowy )**

Termin wykonania zamówienia dla każdej z części wynosi od dnia podpisania umowy do dnia 31.07.2018 r.

Termin wykonania zamówienia będzie liczony od dnia następnego po dniu podpisania umowy.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający precyzuje w tym zakresie wymagania, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**Dotyczy** przedmiotu: **MATEMATYKA; JEZYK ANGIELSKI; JEZYK ROSYJSKI : JĘZYK NIEMIECKI: INFORMATYKA ; BIOLOGIA; CHEMIA**

*Zamawiający wyznacza szczegółowy warunek w tym zakresie tj.: Wykonawca musi dysponować kadrą zdolną do wykonania zamówienia przy zachowaniu zasady, że osoba prowadząca zajęcia posiada kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie tj. łącznie :*

 *1. studia wyższe magisterskie lub zawodowe z przygotowaniem pedagogicznym,*

 *2. kwalifikacje do prowadzenia ww. zajęć w zakresie przedmiotu, którego dotyczy składana oferta*

*3. co najmniej 5-letnie doświadczenie w wykonywaniu pracy nauczyciela w zakresie przedmiotu, którego dotyczy składana oferta*

**Wykonawca musi spełniać łącznie wszystkie warunki określone w punktach 1-3.**

**Dotyczy** przedmiotu: **DORADCA ZAWODOWY**

*Zamawiający wyznacza szczegółowy warunek w tym zakresie tj.: Wykonawca musi dysponować kadrą zdolną do wykonania zamówienia przy zachowaniu zasady, że osoba prowadząca zajęcia posiada kwalifikacje zawodowe i wykształcenie tj. łącznie :*

 *1. studia wyższe magisterskie lub zawodowe z przygotowaniem pedagogicznym,*

*2. kwalifikacje do prowadzenia ww. zajęć w zakresie przedmiotu, którego dotyczy składana oferta np.* kurs lub studia z doradztwa

**Wykonawca musi spełniać łącznie wszystkie warunki określone w punktach 1-2.**

 oraz złożyć oświadczenie na temat wykształcenia , doświadczenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy – dot. osób uczestniczących w realizacji zamówienia..

 Ocena spełnienia warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia i oświadczenia zgodnie ze wzorem – załącznik nr 7.

UWAGA:

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do: złożenia dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób wskazanych w wykazie osób (*Załącznik nr 7* ), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówieniaw formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA**

W zapytaniu ofertowym nie mogą brać udziału:

1. Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
	1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
	2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
	3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
	4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub
	w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W przypadku zaistnienia takiej sytuacji wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.

Celem złożenia wiarygodnego oświadczenia Zamawiający informuje:

**Władze Stowarzyszenia Wiedza i Rozwój:
Iwona Maj – Prezes**

**Katarzyna Lesiak - Wiceprezes
Lucyna Garczyk – Skarbnik
Małgorzata Pączek - Sekretarz**

1. Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ustawy PZP z dnia 29 stycznia 2004 r. **( przesłanki obligatoryjne ).**
	1. **Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy:**

**1/ nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ( przesłanki obligatoryjne )**

1. **Wykonawca, którego oferta będzie najkorzystniejsza oraz jest osobą fizyczną lub prowadzi działalność gospodarczą i będzie osobiście realizować zamówienie musi spełnić następujący warunek:**

**- Łącznie zaangażowanie w realizację zadań we wszystkich projektach Funduszu Polityki Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Beneficjenta i innych podmiotów (w szczególności w ramach stosunku pracy , stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia i zaangażowania w ramach prowadzenia własnej działalności gospodarczej), nie przekroczy 276 godzin miesięcznie.**

**Na spełnienie tego warunku Wykonawca złoży przed podpisaniem umowy oświadczenie wraz z załącznikami, którego wzór został załączony do postępowania (Załącznik nr 6).**

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY
W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU ORAZ WYKAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW**

1. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty:**

1.1.wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia i oświadczenie zgodnie ze wzorem – załącznik nr 7. – w zakresie zadania (części ) na które składa ofertę.

**2. W celu potwierdzenia wykluczeniu Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty:**

2.1.Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.

2.2.Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4.

2.3.W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienie oświadczenia, o których mowa
powyżej składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

3. **Inne dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania**:

1. **pełnomocnictwo** określające jego zakres w przypadku, **gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik**,

a umocowanie do złożenia oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych;

 *Wymagana forma -* ***oryginał lub kopia*** *poświadczona przez notariusza*

1. **pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie **w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia;**

*Wymagana forma -* ***oryginał lub kopia*** *poświadczona przez notariusza*

c)**W przypadku, gdy oświadczenia w imieniu wykonawcy podpisuje pełnomocnik do oferty należy załączyć pełnomocnictwo** określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy*. ( forma oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie ).*

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia wadium.

1. **Termin związania ofertą:**
	1. Oferta złożona w postępowaniu przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta, albo gdy postępowanie zostało unieważnione lub zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert.
	2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składnia ofert.
2. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**( Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych do poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryteria oceny ofert )**

1. Zamawiający wyznaczył kryteria oceny ofert dla każdej z części takie same i przypisał im odpowiednie wagi punktowe

**Kryterium - Cena Oferty (C) – 100 %**

W kryterium „Cena oferty” ocena zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Liczba punktów = | najniższa oferowana cena | x 100 |
| cena badanej oferty |

Ocenie w ramach kryterium „Cena oferty” podlegać będzie cena łączna brutto/brutto brutto podana w Formularzu oferty.

 Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

1. Dla każdej z części wybrany zostanie ten Wykonawca, którego oferta uzyska największą liczbę punktów . Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. W przypadku gdy złożono dwie lub więcej ofert, które uzyskały taką samą ocenę, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a w przypadku złożenia ofert z taką samą ceną Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Przy czym nowo zaproponowane ceny nie mogą być wyższe niż ceny pierwotnej.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
3. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji.
6. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy - musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.
7. Dokumenty wchodzące w skład oferty składane są w oryginale.
8. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Zaleca się, aby strony oferty i jej załączniki były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
10. Zaleca się, aby ewentualne poprawki w tekście oferty były naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą **przez** **okres 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą

 rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy, przygotowany wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.
2. Oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII zapytania ofertowego.
3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wraz z wymaganymi oświadczeniami do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
4. W przypadku składania oferty wspólnej dokumenty wymienione w rozdziale VII punkt 1.1. oraz 1.2. składa każdy z wykonawców oddzielnie.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Zmiany oferty oraz wniosek o wycofanie oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany lub wycofanie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR .....”
7. Zmiany zostaną dołączone do oferty.
8. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
9. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, oraz opisane:

|  |
| --- |
| ***nazwa (firma) Wykonawcy******adres Wykonawcy*** *STOWARZYSZENIE WIEDZA I ROZWOJ* *ul. Wesoła 2* *26-115 Lipowe Pole Skarbowe***„Usługa edukacyjna Przedmiot: ………………Zadanie Nr ……………”**Przedmiot zamówienia współfinansowany będzie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego*w ramach projektu* *„Licealista na rynku pracy”**Oś Priorytetowa: RPSW.08.00.00 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo**Działanie RPSW.08.03.00 Zwiększenie dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej oraz kształcenia podstawowego, gimnazjalnego i ponadgimnazjalnego,**Poddziałanie: RPSW.08.03.04 Rozwój szkolnictwa ponadpodstawowego w budowaniu kompetencji kluczowych ( projekty konkursowe )* **„*Nie otwierać przed dniem 10.01.2017 r. do godz. 11:00”*** |

**Ofertę należy złożyć :**

*STOWARZYSZENIE WIEDZA I ROZWÓJ*

*ul. Wesoła 2*

* 1. *Lipowe Pole Skarbowe*

 **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10.01.2017 r. do godz. 11.00.**

1. Sposób składania ofert: Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe ( Dz.U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830 ), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
	1. złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
	2. złożenie oferty w innym niż określonym w rozdziale XIII pkt. 2 zapytania ofertowego miejscu,
	3. złożenie oferty nieopisanej w sposób określony w rozdziale XIII pkt. 1 zapytania ofertowego
	– uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania, którego dotyczy.
3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie określonym
w rozdziale XII pkt 2 zapytania ofertowego, oraz niezwłocznie zwróci ofertę.
4. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
5. Ceną ofertową wymienioną w formularzu ofertowym jest całkowita cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia dla każdej z części odrębnie.
6. Cena ofertowa musi być zgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz opisem przedmiotu zamówienia.
7. Podana w ofercie cena(y) musi(szą) uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca
z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
8. W ofercie należy podać całkowitą cenę oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia dla danej części, jak również cenę jednostkową ***za 1 godzinę lekcyjną /dydaktyczną/***. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT / podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.
9. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie
z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie
z obowiązującymi przepisami.
11. **\* -** Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w treści Zapytania ofertowego, w tym podatek VAT.

- Zamawiający z wynagrodzenia brutto Wykonawcy, w razie konieczności, potrąci zaliczkę na podatek dochodowy jak również składki ZUS wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami ( dot. osoby fizycznej )

1. Cena brutto oferty, określona w Formularzu ofertowym, musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza
(ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).
2. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy.
3. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.
– Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r.
o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobami(ą) upoważnionymi(ą) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Iwona Maj

Tel. Kontaktowy 512-280-760

Email: panimaju@tlen.pl

 Pani Edyta Zawidczak

Tel. Kontaktowy 726-586-497

Email: edyta.zawidczak@onet.pl

1. Pytania, wnioski do Zamawiającego (powołując się w tytule na: „Usługę edukacyjną” niezbędną do realizacji projektu „Licealista na rynku pracy”) należy kierować:
* pisemniena adres:

*STOWARZYSZENIE WIEDZA I ROZWÓJ*

*ul. Wesoła 2*

* 1. *Lipowe Pole Skarbowe*
* drogą elektronicznąna adres: edyta.zawidczak@onet.pl
1. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to,
że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

1. **INFORMACJE O PRAWIE ZAMAWIAJĄCEGO**
2. Zamawiający ma prawo do:
	1. odwołania lub zmiany warunków postępowania,
	2. nierozpatrywania danej oferty,
	3. do zamknięcia postępowania bez wyboru oferty,
	4. wyboru oferty najkorzystniej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy.
3. **WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez dokonania wyboru oferty, w sytuacji gdy:
	1. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę przeznaczoną na finansowanie zamówienia,
	2. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
	3. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.
2. **TRYB ZAWARCIA UMOWY ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI oraz określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy**
3. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców o wynikach postępowania albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy.
4. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, który w postępowaniu złożył najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny. Zawiadomienie o wyborze oferty zostanie niezwłocznie doręczone wybranemu Wykonawcy.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty
6. Przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia obejmą wszystkie zobowiązania przewidziane dla wykonawcy przepisami kodeksu cywilnego tj. przede wszystkim roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, gwarancji oraz rękojmi.
7. Zawarcie umowy nastąpi w oparciu o normy Kodeksu Cywilnego, w szczególności dotyczące formy prawnej i skutków jej niedochowania. Zgodnie z art. 60 Kodeksu Cywilnego „z zastrzeżeniem wyjątków w ustawie przewidzianych, wola osoby dokonującej czynności prawnej może być wyrażona przez każde zachowanie się tej osoby, które ujawnia jej wolę w sposób dostateczny,
w tym również przez ujawnienie tej woli w postaci elektronicznej (oświadczenie woli)”.
8. Płatność za realizowany przedmiot zamówienia nastąpi w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia na zasadach opisanych w zapytaniu ofertowym oraz opisie przedmiotu zamówienia pod warunkiem podpisania bezusterkowego protokołu i dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.

**Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy**

Nie przewiduje się istotnych zmian umowy.

1. **INFORMACJA O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W PKT 8 LIT. H) PODZROŹDZIAŁU 6.5. WYTYCZNYCH**

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w pkt 8 lit. h) podrozdziału 6.5. *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* poprzez dokonanie rozeznania rynkowego.

1. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Oznaczenie Załącznika** | **Nazwa Załącznika** |
|  | Załącznik Nr 1 | Opis przedmiotu zamówienia  |
|  | Załącznik Nr 2 | Formularz ofertowy |
|  | Załącznik Nr 3 | Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu  |
|  | Załącznik Nr 4 | Wzór oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych |
|  | Załącznik Nr 5 | Wzór umowy |
|  | Załącznik Nr 6 | Oświadczenie zleceniobiorcy |
|  | Załącznik Nr 7 | Wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia i oświadczenie |

**Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści w rozdziale XII niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników**

**Ochrona danych osobowych:**

Podane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane osobowe będą przetwarzane zgodnie

 z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych ( t.j. Dz. U. 2016 poz. 922) przez Zamawiającego w celach

realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz

możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów statutowych oraz

realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.